INSPIREn määrittelyjen mukaisen tietotuotteen muodostaminen: <TEEMAN NIMI>

Suunnitelma

Otsikko	INSPIREn määrittelyjen mukaisen tietotuotteen muodostaminen: <TEEMAN NIMI>
Päivämäärä	<vvvv-kk-pv>
Aihe/alue	Tietotuotteet
Julkaisija	Inspire-verkosto
Tyyppi	Teksti
Kuvailu	<Muistion sisältö ja tarkoitus lyhyesti>
Tekijät	<luettelo kirjoittajista>
Muoto	MS Word <doc/docx>
Julkisuus	Julkinen
Oikeudet	Inspire-verkosto
Tunniste	INSPIRE_Tietotuotesuunnitelma_*<teema>_v1.0*
Kieli	Su
Viitteet	-
Voimassaolo	Toistaiseksi

Sisältö

Tiivistelmä **3**

1 Johdanto **4**

2 Lähtökohdat **4**

3 Tietotuotteen tuottamisen valmistelut **4**

3.1 Sanastotyö 4
3.2 Metatiedot ja Inspire-tietotuotemäärittely 4
3.3 Kansalliset tietotuotteet 4
3.4 Nykyisen aineiston/tietotuotteen ja Inspire-tuotteen tietomallien vastaavuus 4
3.5 Nykyisen aineiston saattaminen katselu- ja latauspalveluihin 5

4 Katselupalvelujen järjestäminen **5**

5 Latauspalvelujen järjestäminen **5**

6 Organisaatioiden roolit ja vastuut **5**

7 Aikataulut ja resurssit **6**

8 Ehdotus jatkotoimenpiteiksi (roadmap) **6**

Lyhenteet

<Lyhenne> <Selite>

Tiivistelmä

Kuvataan suunnitelman sisältö lyhyesti ml. esitetyt jatkotoimet.

1 Johdanto

Kuvataan tietotuotesuunnitelman laatimismenettely:

- Työryhmään osallistuneet organisaatiot ja henkilöt sekä mahdollisesti näiden erityistehtävät ryhmässä (jos ollut erityinen tehtäväjako).
- Työvaiheet, työskentelytavat ja aikataulu

2 Lähtökohdat

Kuvataan lyhyesti kansalliset tietotuotteen valmistuksessa ilmeisimmin käytettävät lähdeaineistot. Niiden tietosisältö tietotuotteen muodostamisen näkökulmasta kuvataan tarkemmin luvussa 3.2.

Lähtökohtana on Paikkatietoasiain neuvottelukunnan hyväksymä Inspire-direktiivin toimeenpanoa koskeva aineistoluettelo: http://www.paikkatietoikkuna.fi/web/fi/kansallinen-aineistoluettelo

Kuvataan hankkeessa mukana olevat organisaatiot (= lähdeaineistoja hallinnoivat ja ylläpitävät organisaatiot) ja niiden tekninen ja muu valmius osallistua tietotuotteen valmistukseen.

Muut tietotuotteen valmistamisen kannalta merkitykselliset lähtökohdat.

3 Tietotuotteen tuottamisen valmistelut

3.1 Sanastotyö

- Keskeisimmän sanaston kokoaminen.
- Inspire-tietotuotemäärittelyjen keskeisin terminologia sisältyy komission asetukseen paikkatietojen yhteentoimivuudesta. Asetus käännetään ennen sen julkaisemista suomen kielle. Käännöstyössä valitaan suomenkieliset termit mm. tietotuotteissa esiintyville kohdetyypeille ja koodiluetteloille ja lisäksi kohdetyyppien, ominaisuuksien ja koodiarvojen määritelmät käännetään suomeksi.
- Osallistutaan sanastotyöhön tuottamalla ehdotukset keskeisiksi termeiksi ja kommentoimalla komission kääntäjän tuottamia luonnoksia.

3.2 Metatiedot ja Inspire-tietotuotemäärittely

- Aineistojen kuvailu metatietojen avulla hakupalveluun (ellei ole tehty aiemmin)
- Perehdytään Inspire-tietotuotemäärittelyyn (*INSPIRE_DataSpecification_<XX>_v3.0.pdf*) ja referoidaan sen keskeisin sisältö toteutussuunnitelman pohjaksi
- Perehdytään katselupalveluja (karttakuvapalvelu WMS&WMTS) ja latauspalveluja (tiedostolataus ja suorasaantilataus/WFS) koskevaan dokumentaatioon ja vaatimuksiin

3.3 Kansalliset tietotuotteet

- Kuvataan millaisia vastaavia tai laajempia kansallisia tietotuotteita on jo olemassa tai tarvittaisiin
- Kirjataan olemassa olevat suunnitelmat tai ehdotukset tuotteiden tuottamisesta

3.4 Nykyisen aineiston/tietotuotteen ja Inspire-tuotteen tietomallien vastaavuus

- Kuvataan sanallisesti ja taulukkomuodossa tms suunnitellun yhteiskäyttöisen tietotuotteen vastaavuus Inspiren tietotuotemäärittelyjen suhteen:
    - millaiseen yhteiskäyttöiseen tuotteeseen on realistista päästä

  - mitkä tiedot ovat suoraan saatavilla ja mitkä tiedot on johdettavissa
  - yksilöivien tunnusten tarkastelu

- Kansallisten aineistojen osalta mahdollisesti erikseen tehdyt analyysit (Inspire yhteensopivuus) taikka mieluiten niiden tiivistelmät / kooste voivat olla suunnitelman liitteenä.
- On huomattava että kansallisten aineistojen tietosisällöillä ja rakenteella on merkitystä tietotuotteen muodostamisen vaatimiin resursseihin (luku 7).

3.5 Nykyisen aineiston saattaminen katselu- ja latauspalveluihin

- Tässä yhteydessä on erittäin suositeltavaa kuvata kunkin kansallisen aineiston saattaminen katselu- ja latauspalvelun piiriin 15.5.2013 mennessä, koska niitä varten kehitetyistä taikka kehitettävistä malleista voi hyvin löytyä ratkaisu myös yhteiskäyttöisen tietotuotteen osalta. Tämä kuvaus voidaan laatia kussakin osallistuvassa organisaatiossa itsenäisesti suunnitelmatyöhön liittyen ja liittää ne tämän suunnitelman liitteiksi. Kunkin aineiston osalta kuvataan:
  - katselupalvelun julkaisuajankohta
  - latauspalveluun tulevan tietotuotteen tai tuotteiden karkea luonnehdinta
  - nykyisen aineiston tietotuoteselosteen laatimisen aikataulu
  - tiedostolatauksen julkaisuajankohta
  - suorasaantilatauksen (wfs) julkaisuajankohta
- Latauspalvelun osalta on toteutettava joko tiedostolataus tai suorasaantilataus tai molemmat; toivottavaa olisi, että suorasaantilataus toteutetaan

4 Katselupalvelujen järjestäminen

- Kuvataan ratkaisu, jonka pohjalta katselupalvelut toteutetaan (suoraan operatiivisesta järjestelmästä, erillisestä palvelutietokannasta, …)
- Kuvataan Inspire-tuotteen mukaisen karttakuvan tuottaminen sekä mahdollisten vaihtoehtoisten kuvaustekniikoiden tarjoaminen
- Kuvataan WMS ja/tai WMTS-palvelun toteutus sekä palvelun suorituskyvyn varmistaminen
- Kuvataan tuotteen ja palvelun käyttöoikeudet/rajoitukset sekä mahdolliset käyttömaksut
- Kuvataan mahdolliset järjestelyt, mikäli saatavuutta ja/tai käyttöä rajoitetaan

5 Latauspalvelujen järjestäminen

- Kuvataan ratkaisu, jonka pohjalta latauspalvelut toteutetaan (suoraan operatiivisesta järjestelmästä, erillisestä palvelutietokannasta, …)
- Kuvataan Inspire-tuotteen mukaisen tiedoston tai tiedon poiminnan tuottaminen edellä (3.3) kuvatun sisällön osalta
- Kuvataan tiedostolatauksen että suorasaantilatauksen (WFS) toteuttamistapa ja palvelun suorituskyvyn varmistaminen
- Kuvataan tarpeellisten skeema- tms. muunnosten toteutustapa
- Kuvataan tuotteen ja palvelun käyttöoikeudet/rajoitukset sekä mahdolliset käyttömaksut
- Kuvataan mahdolliset järjestelyt, mikäli saatavuutta ja/tai käyttöä rajoitetaan

6 Organisaatioiden roolit ja vastuut

- Kuvataan kunkin organisaation rooli tietotuotteen muodostamisessa
- Tietotuotteen ja palvelujen hallinnointi ja ylläpito jatkossa

- Mahdollisesti tarvittavat organisaatioiden väliset sopimukset
- ..

7 Aikataulut ja resurssit

- Arvioidaan tietotuotteen toteuttamisen aikataulu. Tässä otettava huomioon ainakin:
    - lähdeaineistojen valmiusaste ja niihin mahdollisesti suunnitellut kansalliset muutokset (rakenteet yms).
    - Direktiivissä toimeenpanon aikaraja ja sen saavuttaminen
- Tehdään arvio vaadittavista resursseista organisaatioittain

8 Ehdotus jatkotoimenpiteiksi (roadmap)

- Tehdään esitys siitä, mitä jatkotoimia ja toimenpiteitä suunnitelman toteuttaminen edellyttää ja mihin toimenpiteisiin on ryhdyttävä
- Tarvittaessa organisaatioittain, lähdeaineistoittain jne
- Kirjataan selkeästi, mi(t)kä organisaatio(t) huolehtii suunnitelman toimeenpanosta ja annetaan asiaa hoitavan henkilön yhteystieto/yhteystiedot